



Numero cronologico 14 / 11

Udine, 03/12/2021

DETERMINA A CONTRARRE - FUNZIONAMENTO

Il Direttore

VISTO il D. Lgs. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la L. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L. 488/1999 e successive);

VISTO il D. M. 55/2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 190/2014, legge di stabilità 2015, art. 1 c. 629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L. 241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a. 2020/2021 approvato dal C.d.A. n. 4 del 27/10/2020 con delibera n. 52;

VISTO il progetto d'istituto a.a. 2020/2021 – rimodulazione approvato dal C.d.A. n. 1 del 11/03/2021 con delibera n. 6;

VISTO il progetto d'istituto a.a. 2021/2022 approvato dal C.d.A. del 17/11/2021 con delibera n. 65;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. n. 5 del 10/12/2020 con delibera n. 61;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo e didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo e didattico è necessario l'acquisto del seguente bene/servizio: **manutenzione fortepiano Schott n. inv. 240**;

PREMESSO che l'U.P.B. 1 / 1 / 3 Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

comprende l'art. 110 / **Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi**;

ACCERTATO che la spesa presunta per l'acquisto del bene/servizio ammonta a complessivi **€ 450,00**;

CONSIDERATO che per l'acquisto del bene/servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'acquisto del bene/servizio succitato;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico in quanto il bene/servizio in oggetto è/~~non~~ è reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico;

Area amministrativo, contabile, patrimoniale

Istruttore pratica: Collaboratore dott. Giovanni Cafarelli

Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace

Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura

Responsabile procedimento Direttore dott. prof. Flavia Brunetto



CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto tramite lo strumento della trattativa diretta;

RILEVATO che in conformità all'art. 40 del D. Lgs. 50/2016 la procedura di aggiudicazione per l'acquisto del bene/servizio deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es. pdf);

ACCERTATO che la spesa per il bene/servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopraccitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del bene/servizio;

ACQUISITO il codice CIG **ZC1342C8FC**;

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto del bene/servizio di **manutenzione fortepiano Schott n. inv. 240**;
3. di procedere/~~non procedere~~ mediante sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico tramite lo strumento della trattativa diretta;
4. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato come segue: ~~sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo~~/~~sulla base del minor prezzo~~;
6. di interpellare n. 1 ditta;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella ~~lettera di invite~~/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
9. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
10. di prenotare la spesa presunta di **€ 450,00** sull'art. **110** del bilancio 2021 del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto del bene/servizio.

Il Direttore

dott. prof. Flavia Brunetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993